

# 委任状の記入例

お手続きを委任される方（名義人）がすべて自署でご記入ください

委任されるお客様（名義人）の住所・氏名をご記入ください。

お手続きをされるお客様（受任者）の住所・氏名をご記入ください。

- 【ご持参いただく書類等】
- ご本人（名義人）様のもの
    - ・顔写真付き本人確認書類  
(運転免許証・パスポート等)
    - ※顔写真の無い本人確認書類の場合は、二つの本人確認書類（健康保険証・年金手帳・住民票の写し等）が必要
    - ・通帳・証書等（取引に必要なもの）
    - ・ご印鑑（お届け印）
  - 受任者（代理人）様のもの
    - ・顔写真付き本人確認書類  
(運転免許証・パスポート等)
    - ※顔写真の無い本人確認書類の場合は、二つの本人確認書類（健康保険証・年金手帳・住民票の写し等）が必要
- 【未成年者の場合】
- 親権者が未成年者（本人）の取引を行う場合は、委任状の提出は不要です。

委 任 状

30年 4月 2日

天白信用農業協同組合 御中

本 人	〒 468 - 0055 TEL ( 052 ) 801 - 1231 おとこ 名古屋市天白区池場二丁目2304番地 おなまえ 天 白 太 郎	お 届 け 印 
受 任 者	〒 468 - 0055 TEL ( 052 ) 801 - 1231 おとこ 名古屋市天白区池場二丁目2304番地 おなまえ 天 白 華 子 (続柄または関係: 妻 )	

私は、上記受任者に貴組合における私名義の下記取引にかかる一切の権限を委任いたしました。  
本状に基づき、貴組合が同人の指示により取引を行われたことに関して、今後いかなる事態が生じましても、私および私の受任者が連帯して責任を負い、貴組合にご迷惑をおかけすることはいたしません。

受任者が行う取引の内容

貯金種類等	口座番号等	取引の内容
定期貯金	01234567	定期貯金の解約(普通貯金へ入金)

(ご注意)

- すべて本人の「自署」にてお願いします。
- 受任者の方の本人確認ができる書類（運転免許証・健康保険証等）をお持ちください。なお、取引によっては、本人（口座名義人）の本人確認ができる書類も必要となる場合があります。
- 取引の内容は、具体的にご記入ください。

(農協使用欄)

委任状を作成した日付をご記入ください。

取引対象の貯金のお届け印をご捺印ください。  
※お届け印が異なる場合はお手続きできませんのでご注意ください。

委任する内容をご記入ください。

【口座開設の場合の記入例】

「口座番号等」欄：記入は不要。  
「取引の内容」欄：口座開設取引に関する一切の手続き

委任状をお受けした際に、名義人様に電話等で委任内容を確認させていただく場合があります。確認できない場合はお取引をお断りさせていただく場合もございますので、あらかじめご了承ください。

ご不明な点がございましたら、お取引店舗へお尋ねください。